

بسمه تعالی

اطلاعیه ثبت نام حضوری دانشجویان کارشناسی پیوسته ورودی ۱۴۰۰ پردیس شهید صدوقی

ضمن تبریک و خیر مقدم به پذیرفته شدگان نهایی آزمون سراسری ۱۴۰۰ کارشناسی پیوسته پردیس شهید صدوقی به اطلاع می‌رساند ثبت نام حضوری با استناد به نامه‌ها و دستورالعمل‌های صادره از معاونت محترم آموزشی سازمان مرکزی دانشگاه فرهنگیان و با رعایت تمامی شیوه نامه‌های بهداشتی ابلاغی از سوی ستاد ملی مبارزه با کرونا انجام می‌گردد.

تاریخ و زمان حضور در پردیس شهید صدوقی بر اساس روز و ساعت تعیین شده در فایل پیوست:

رشته امور تربیتی: دوشنبه ۱۴۰۰/۰۷/۱۲ از ساعت ۸:۳۰ تا ۱۳:۳۰

آموزش ابتدایی: چهارشنبه ۱۴۰۰/۰۷/۱۴ از ساعت ۸:۳۰ تا ۱۳:۳۰

*** آدرس پردیس:

کرمانشاه، بلوار شهید بهشتی، جنب پارک شاهد، پردیس شهید صدوقی

*** دستورالعمل‌های بهداشتی:

رعایت موارد زیر برای تمامی داوطلبان از بدو ورود به پردیس تا پایان مراحل الزامی می‌باشد:

۱. همراه داشتن ماسک برای داوطلبان الزامی است.

۲. از آوردن همراه جداً خودداری فرمایید.

۳. در تمام مراحل انجام ثبت نام، فاصله‌گذاری اجتماعی را رعایت فرمایید.

۴. به دلیل رعایت موارد بهداشتی، خودکار به صورت شخصی همراه خود داشته باشید.

*** مدارک مورد نیاز برای ثبت نام حضوری :

۱- پرینت ثبت نام غیرحضوری در سامانه گلستان (در دو صفحه) + به امضای دانشجو رسیده باشد.

۲- پرینت پذیرش نهایی قبولی در آزمون سراسری سال ۱۴۰۰ از سایت سازمان سنجش

۳- اصل شناسنامه + کپی تمام صفحات (دو سری) در صورت تاهل، کپی تمام صفحات شناسنامه ی همسر و در صورت دارا بودن فرزند، کپی صفحه اول شناسنامه فرزند.

۴- اصل کارت ملی + کپی پشت و روی کارت ملی (دو سری)

۵- ۱۲ قطعه عکس ۳*۴ تمام رخ، پشت نویسی شده، مربوط به سال جاری

۶- رسید(پرینت) تأییدیه های تحصیلی متوسطه و پیش دانشگاهی + کارنامه فارغ التحصیلی و گواهی محل های تحصیل دوره دوم متوسطه(سه سال آخر) (از وبسایت تاییدیه مدارک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش « به نشانی: <https://emt.medu.ir> با انتخاب گزینه «سوابق فارغ التحصیلی» اقدام به درخواست ارسال کارنامه فارغ التحصیلی و گواهی محل های تحصیل دوره دوم متوسطه(سه سال آخر) نماید).

*** مدارک ویژه فارغ التحصیلان نظام جدید آموزشی:

- ۱- اصل و کپی مدرک دیپلم متوسطه (گواهی موقت) ممهور به مهر و امضای مدیر دبیرستان (۲ سری)
- ۲- اصل کارنامه تحصیلی (ریزنمرات) سه سال آخر متوسطه (مهر و امضا شده و تمبر خورده) + کپی مدرک
- ۳- فرم ۶۰۲ - قابل دریافت از دبیرستان محل تحصیل، با مهر و امضا مدیر

*** مدارک ویژه فارغ التحصیلان نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی (نظام قدیم):

- ۱- اصل مدرک (گواهی) متوسطه ممهور به مهر و امضای مدیر دبیرستان + کپی مدرک (۲ سری)
- ۲- اصل مدرک (گواهی) پیش دانشگاهی ممهور به مهر و امضای مدیر دبیرستان + کپی مدرک (۲ سری)
- ۳- اصل کارنامه تحصیلی (ریزنمرات) تحصیلی دیپلم متوسطه ممهور به مهر و امضای مدیر دبیرستان + کپی مدرک
- ۴- اصل کارنامه تحصیلی (ریزنمرات) دوره پیش دانشگاهی (مهر و امضا شده و تمبر خورده) + کپی مدرک

*** دارندگان مدرک کاردانی:

- ۱- اصل مدرک (گواهی) دانش آموختگی در دوره کاردانی + کپی مدرک
- ۲- اصل مدرک (گواهی) سالهای اول، دوم و سوم دبیرستان یا هنرستان (مهر و امضا شده و تمبر خورده) + کپی مدرک

*** مدارک مشترک تمامی گروه ها:

- ۱- اصل و کپی گواهی انصراف از تحصیل (مخصوص دانشجویان انصرافی سایر دانشگاه ها ، تاریخ انصراف تا ۱۳۹۹/۱۲/۲۵)
- ۲- اسکن اصل تمامی مدارک فوق در قالب CD (حداکثر ۴۰۰ کیلو بایت) و تحویل در زمان تشکیل پرونده.

*** نکات مهم:

- ۱- تمامی مدارک داخل کاور و جداگانه ارائه شود.
- ۲- حتماً پیش از مراجعه برای ثبت نام، از مدارک خود به تعداد لازم کپی تهیه نمایید. همچنین کپی و اسکن مدارک تان را برای خودتان ذخیره داشته باشید چرا که پس از ثبت نام اصل مدارک در پرونده خواهد ماند و بعد از ثبت نام هیچ مدرکی از پرونده به دانشجو تحویل نخواهد شد.